

# KANTOORHANDBOEK

## MODELKANTOORHANDBOEK PER 1 JULI 2015 GRATIS BESCHIKBAAR

Vanaf 1 juli 2015 kunt u via onze website het gratis modelkantoorhandboek downloaden. Dit handboek kunt u als voorbeeld gebruiken voor het vastleggen van procedures. In de Verordening op de advocatuur is de verplichting opgenomen dat de advocaat beschrijft hoe hij aan bepaalde regels uit de Verordening op de advocatuur voldoet (artikel 6.4). Het handboek kan u hierbij ondersteunen. Zo is hierin bijvoorbeeld opgenomen een beschrijving van procedures rondom kantoororganisatie, relatiebeheer en derdengelden. De voorbeeldprocedures zijn beschrijvingen van hoe u zaken zou kunnen vastleggen. Procedures kunnen per kantoor verschillen. Van u wordt dan ook verwacht dat u de voorbeeldprocedures aanpast aan uw kantoor situatie. Om die reden wordt het modelkantoorhandboek in Word aangeboden, zodat u tekst kunt toevoegen, verwijderen of aanpassen.

Voor het samenstellen van het modelkantoorhandboek is voor een “gulden middenweg” gekozen met modellen en voorbeeldprocedures waar zoveel mogelijk advocatenkantoren iets aan hebben. Het handboek is dus niet geschreven voor een specifiek soort praktijk of grootte van kantoor.

### Updates

De Nederlandse orde van advocaten zal de inhoud van het handboek periodiek actualiseren. Mocht er bijvoorbeeld een wijziging in de verordening plaatsvinden, dan zal de NOvA de voorbeeldprocedures hierop aanpassen en u hierover op de hoogte brengen via de website en de e-mailnieuwsbrief. Omdat u de voorbeeldprocedures zeer waarschijnlijk heeft aangepast, kunt u bepalen waar in uw handboek deze wijzigingen het best kunnen worden overgenomen.

### Status kantoorhandboek, toezicht, copyright

Als u dit modelkantoorhandboek gebruikt en kantoor specifiek maakt, wil dit niet automatisch zeggen dat u aan de regelgeving voldoet. De advocaten op uw kantoor blijven altijd zelf verantwoordelijk voor de naleving van de wet- en regelgeving. Het door u aangepaste handboek biedt u de mogelijkheid om u tegenover de deken te verantwoorden; of u voldoet kan uiteindelijk alleen de deken bepalen.

De inhoud die door de Nederlandse orde van advocaten in het kantoorhandboek is gezet, is met grote zorgvuldigheid samengesteld. De Nederlandse orde van advocaten aanvaardt op geen enkele manier aansprakelijkheid voor gevolgen van het gebruik van de inhoud van het modelkantoorhandboek, of voor aanpassingen aan die inhoud door het kantoor.

### Vragen?

Heeft u vragen over het modelkantoorhandboek, dan kunt u contact opnemen met de helpdesk van de NOvA, tel. 070-335 3554, e-mail: [helpdesk@advocatenorde.nl](mailto:helpdesk@advocatenorde.nl).